

FONDO PARA EL BIENESTAR Y AVANCE DE LAS MUJERES FOBAM 2020

REPORTE GENERAL DE VISITA DE SEGUIMIENTO

FOLIO: FOBAM-2020-00

I. Datos de la IMEF	
Nombre de la institución	Secretaría de las Mujeres de la Ciudad de México
Titular	Ingrid Aurora Gómez Saracibar
Municipio	Cuauhtémoc
Entidad Federativa	Ciudad de México
Teléfono	55122836 ext. 101, 107 y 108
Correo	iagomez@cdmx.gob.mx

II. Datos de la persona Coordinadora del Proyecto	
Nombre	Jessica Reyes Sánchez
Teléfono	5539117899
Correo	asistencia.fobam@gmail.com

III. Datos de la persona responsable de la participación ciudadana	
Nombre	María Wgendolyne López Crespo
Teléfono	55122836 ext. 509
Correo	dsyrsemujeres@gmail.com

IV. Datos del Proyecto beneficiado por FOBAM 2020	
Nombre del proyecto	Prevención del embarazo en adolescentes en centros educativos y su entorno en las alcaldías de Milpa Alta, Tláhuac, Venustiano Carranza y Xochimilco de la Ciudad de México.
Monto solicitado	\$ 2, 070, 000

V. Cobertura geográfica	
Entidades	Municipios
Ciudad de México	
4 alcaldías Venustiano Carranza, Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta	

VI. Población beneficiada (desagregada por sexo y edades)

Rangos de edad	Mujeres	Hombres
15- 18 años	347	185
19- 24 años	19	14
25 a 29	34	18
30-34	44	13
35-39	57	12
40-44	49	12
45-49	41	11
50-54	33	2
55-59	25	2
60-64	7	1
65-69	1	1
Total	657	271
	928	

Handwritten signature

VII. Avance en cronograma de actividades: Describir el avance y porcentaje de las metas y actividades del proyecto.

Meta	Avance y porcentaje de las metas y actividades del proyecto.
Meta 1 Fortalecer la capacidad de incidencia y la mejor instrumentación de acciones locales articuladas por los Grupos Estatales para la Prevención del Embarazo Adolescente, con el liderazgo de las Instancias de las Mujeres en las Entidades Federativas (IMEF) en los grupos.	El porcentaje de avance de las metas y actividades es del 100%
Meta 3 Impulsar estrategias para la prevención y atención	El porcentaje de avance de las metas y actividades

de la violencia sexual contra niñas y adolescentes y el acceso a la Interrupción Voluntaria del Embarazo (IVE) según el marco normativo vigente.	es del 100%
Meta 4. Fortalecer capacidades de actores estratégicos en materia de educación integral en sexualidad (EIS)	El porcentaje de avance de las metas y actividades es del 100%

VIII. Información presupuestal por tipo de gasto: Informar sobre los gastos correspondientes del proyecto. Especificar si existe remanente o gastos fuera de lo planteado en el proyecto							
<table border="1"> <tr> <td>Monto comprometido</td> <td style="text-align: right;">\$1,003,250.00</td> </tr> <tr> <td>Monto que debe comprometerse al 27 de noviembre</td> <td style="text-align: right;">\$877,330.00</td> </tr> <tr> <td>Metas canceladas (reintegro)</td> <td style="text-align: right;">\$656,800.00</td> </tr> </table>		Monto comprometido	\$1,003,250.00	Monto que debe comprometerse al 27 de noviembre	\$877,330.00	Metas canceladas (reintegro)	\$656,800.00
Monto comprometido	\$1,003,250.00						
Monto que debe comprometerse al 27 de noviembre	\$877,330.00						
Metas canceladas (reintegro)	\$656,800.00						

IX. Entrevistas con la persona Responsable del Proyecto, responsable de la participación ciudadana y personas involucradas en el proyecto.	
<i>*Las preguntas son una guía de apoyo.</i>	
1. ¿Han tenido la participación esperada de la población, y qué factores consideran que han influido?	Se realizó entrevista a la facilitadora Marianela: Si, los tiempos fueron cortos para difundir.
2. ¿Qué beneficios consideran que el proyecto genera para la población objetivo?	Es necesario para que estén más informados y el taller fue muy amplio.
3. ¿De qué manera favorecen la igualdad entre mujeres y hombres con el desarrollo de su proyecto?	No se tiene respuesta.
4. ¿De qué manera contribuye al Estrategia Nacional para la Prevención del Embarazo en Adolescentes (ENAPEA) su proyecto?	Les dio herramientas de prevención del embarazo.
5. ¿Qué dificultades se han presentado durante el desarrollo del proyecto, y cómo se han solucionado? *Caso Contingencia Sanitaria en todo el país- COVID-19.	La parte administrativa.
6. ¿Hasta el momento, cómo ha sido el avance respecto a los objetivos que	Se cumplieron al 100%.

se plantearon?	
----------------	--

<p><i>X. Entrevistas o sondeo con la población beneficiada.</i></p> <p><i>*Las preguntas son una guía de apoyo.</i></p>	
1. ¿Cómo recibieron la invitación a participar o cómo se enteraron de la convocatoria?	Jaqueline Medina Fue a través de WhatsApp , estoy en uno de todos los vecinos.
2. ¿En qué actividades han participado?	En este taller fueron dos sesiones.
3. ¿Qué tan satisfecha/o está con las actividades y con la atención y servicios de la Institución?	85% satisfecha, porque tardo poco.
4. ¿Qué ha aprendido con su participación, o qué beneficios considera que ha obtenido?	Saber que hay mucho camino por aprender, que ellas no están solas, que hay leyes que las benefician y que también ellas aprenden.
5. ¿Tiene alguna sugerencia o comentario para la Institución?	Que durara mucho más tiempo, que den más publicidad para este tema y que divulguen con más tiempo y en más sitios.

Carina

<p><i>XI. Información de la visita de seguimiento del Comité de Vigilancia</i></p>	
1. Fecha de la visita.	25 de noviembre 2020
2. Nombre y firma de las personas que integran el Comité de Vigilancia.	Carina Ruíz Matías
3. Breve descripción de las actividades realizadas y/o presenciadas.	Se observó el taller para madres y padres con el tema de interrupción legal del embarazo.
4. Revisión de materiales y/o documentos de difusión.	NA
5. Retroalimentación o recomendaciones realizadas a la IMEF durante la visita,	Ninguna.

cuando aplique.	
6. Contratiempos, en su caso, que se presentaron durante la visita del Comité de Vigilancia.	Ninguna.
7. Problemáticas o dificultades encontradas en el desarrollo del proyecto, a las que el INMUJERES debe dar seguimiento.	Ninguna.
8. Otros.	NA

Handwritten signature